Приложение 7

к постановлению Правительства

Республики Казахстан

от « » 2025 года

№

Приложение 7

к Правилам предоставления

государственных грантов

для субъектов социального

предпринимательства и

финалистов программы

«Одно село – один продукт»

Форма

**Уведомление о необходимости возврата средств**

**государственного гранта**

В ходе проведенного мониторинга реализации проектов предпринимателей в рамках Правил предоставления государственных грантов для субъектов социального предпринимательства и финалистов программы «Одно село – один продукт» акционерным обществом «Фонд развития предпринимательства «Даму» выявлено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нецелевое использование средств государственного гранта/либо несоответствие проекта и (или) предпринимателя условиям предоставления государственных грантов и (или) решению конкурсной комиссии, и (или) условиям договора о предоставлении гранта, либо неисполнение обязательств предпринимателем по достижении численности рабочих мест)

На основании представленной информации акционерным обществом «Фонд развития предпринимательства «Даму», конкурсной комиссией принято решение о расторжении с Вами договора о предоставлении гранта «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_

Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_уведомляет Вас

(наименование регионального координатора)

о необходимости возврата средств государственного гранта, предоставленного Вам на основании договора о предоставлении государственного гранта «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

В случае неисполнения настоящего уведомления в указанные сроки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование регионального координатора)

вправе обратиться в суд с иском с требованием о возврате средств государственного гранта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Сведения о вручении уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

индивидуального предпринимателя, юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время, роспись)